

Jeanne Leroy

Responsable administratif et financier

@ j.leroy@email.com 0612345678

8 rue des pyramides, 33000 Bordeaux, France Permis B



EXPÉRIENCE

Entreprise ABC • Paris

Responsable administratif et financier

Janv. 2010 - Déc. 2020

Gestion des opérations financières et administratives de l'entreprise, responsable de l'élaboration et du suivi du budget, des rapports financiers et des politiques internes

- Supervision de l'équipe comptable et administrative, en veillant à la conformité des procédures et des règlements financiers
- Élaboration et suivi du budget de l'entreprise, analyse des écarts et recommandation des mesures correctives
- Mise en place et maintien de politiques et procédures internes efficaces pour garantir une gestion financière efficiente et transparente

Entreprise XYZ • Paris

Contrôleur de gestion

Janv. 2005 - Déc. 2010

Analyse et suivi des performances financières de l'entreprise, contribution à l'élaboration des budgets et des prévisions financières

- Analyse des résultats financiers et identification des opportunités d'amélioration de la rentabilité
- Participation à l'élaboration et au suivi des budgets et des prévisions financières
- Évaluation des coûts et des bénéfices des projets, identification des domaines d'optimisation

Entreprise LMN • Paris

Assistant administratif

Janv. 2002 - Déc. 2005

Support administratif à l'équipe financière, contribution à la gestion des opérations quotidiennes

- Traitement des factures et des paiements, suivi des dépenses et des budgets
- Rédaction et mise en forme de rapports et de documents financiers
- Gestion de l'agenda et organisation des réunions

FORMATION

Master en Finance • Paris, France

Université XYZ

Sept. 2010 - Juil. 2012

Finance, gestion des risques, analyse financière

Licence en Administration des Affaires • Lyon, France

École ABC

Sept. 2006 - Juil. 2010

Comptabilité, gestion d'entreprise, fiscalité

Responsable administratif et financier avec 10 ans d'expérience dans la gestion des opérations financières, la planification budgétaire et la supervision des équipes administratives. Expert en optimisation des processus et en analyse financière pour assurer la rentabilité de l'entreprise. Fortes compétences en leadership, communication et résolution de problèmes.

COMPÉTENCES

Gestion financière

Analyse financière

Reporting financier Fiscalité

Contrôle de gestion

QUALITÉS

Leadership Communication

Gestion du temps

Résolution de problèmes

Esprit d'équipe

LANGUES

Français : Professionnel

Anglais : Courant

CENTRES D'INTÉRÊT

Voyages Photographie

Cuisine